

Stepnica, dnia

.....
(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

.....
(adres zamieszkania/do korespondencji)

.....
(telefon kontaktowy)

**Burmistrz Miasta i Gminy
Stepnica
ul. Tadeusza Kościuszki 4
72-112, Stepnica**

Wniosek o wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości

Proszę o wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w jednostce Gmina Stepnica przy ulicy oznaczonej jako działka (i) obręb.....

Przedmiotowa nieruchomość stanowi własność.....

i jest uregulowana w księdze wieczystej nr

Podział przedmiotowej nieruchomości dokonuje się na podstawie przepisu artykułu (podać odpowiedni artykuł tj.: art. 93, art. 94, art. 95 pkt 1-8).....

ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.) w celu wydzielenia następujących działek (wskazać przeznaczenie wydzielanych

działek).....

Dojazd do nowo wydzielonych działek odbywać się będzie

Stepnica, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Nie podlega opłacie skarbowej

(Art. 2 ust.1 pkt. 1 litera „h” ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1000 z późn. zm.)

Stepnica, dnia.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

I. Załączniki – podział dokonywany w oparciu o art. 93 lub art. 94 Ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r.:

- Mapa z projektem podziału wraz z wykazem zmian gruntowych - egz.*
- Protokół przyjęcia granic nieruchomości
- Opinia rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych wraz z rzutami poszczególnych kondygnacji dzielonego obiektu budowlanego, na których przedstawiono przebieg projektowanej granicy,
- Pełnomocnictwo w przypadku gdy wnioskodawcę reprezentuje inna osoba,

II. Załączniki – podział dokonywany w oparciu o art. 95 pkt 1-8 Ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r.:

- Tytuł prawny do nieruchomości w szczególności, aktualny odpis księgi wieczystej albo oświadczenie przedstawiające aktualny stan wpisów w księdze wieczystej założonej dla nieruchomości objętej wnioskiem wraz ze wskazaniem numeru księgi wieczystej albo zaświadczenie o stanie prawnym, jaki wynika ze zbioru dokumentów;
- Wypis z ewidencji gruntów i budynków
- Kopia mapy ewidencyjnej
- Mapa z projektem podziału wraz z wykazem zmian gruntowych - _____ egz.*
- Protokół przyjęcia granic nieruchomości
- Pozwolenie, o którym mowa w art. 96 ust. 1a, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,
- Opinia rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych wraz z rzutami poszczególnych kondygnacji dzielonego obiektu budowlanego, na których przedstawiono przebieg projektowanej granicy,
- Pełnomocnictwo w przypadku gdy wnioskodawcę reprezentuje inna osoba,
- Inne (wymienić).....

*ilość wymaganych egzemplarzy obejmuje:

- po 1 egz. dla każdej ze stron postępowania, tj.: właściciela/użytkownika wieczystego,
- 2 egz. dla organu,
- 1 egz. dla Sądu Rejonowego Wydziału VIII Ksiąg Wieczystych,
- po 1 egz. dla podmiotu nabywającego prawo do wydzielonej działki pod drogę publiczną art.98 Ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997r.)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zw. dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Stepnicy, 72-112 Stepnica, ul. T. Kościuszki 4, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy w Stepnicy.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych: tel. 504707087, mail: iod@stepnica.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania przez Urząd Miasta i Gminy Stepnica ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach branżowych.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji prawnych, w tym Instrukcji Kancelaryjnej i Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO.
8. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażenia zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Każda osoba, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe. W niektórych przypadkach podawanie danych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów.
11. Dane udostępnione przez Pana/Panią nie będą podlegały profilowaniu.